

件 名 				
(別添 枚)				
管理者 局 長 次 長 (主席主幹) 室 長 主 査 主 任 担 当 所 長 (主幹) 起 案 者 組 織 名 氏 名 印				
合 議				
・ ・ 起 案	・ ・ 施行予定			
・ ・ 決 裁	・ ・ 施 行			
文書番号 第 号	・ ・ 発 送			
(施行上の取扱い) 秘 親展 至急 例規 広報掲載 議案 要公布 郵送(書留・速達・小包・証明) 使送(直接・特別) 公印省略 印刷複写 枚 電報 ファクシミリ		浄 書	校 合	公印使用
		フォルダー		
		保 存 永年・10・5・3・1		