

様式第7号(第19条関係)

代 休 日 指 定 簿

職 名		氏 名		勤務を命ずる日及び 勤務を命ずる時間	休憩時間	職 務 の 内 容	代休日及び当該代休の 正規の勤務時間	印	備考
事務 局長	事務局 次長	所属長	主査						
				年 月 日() 時 分～時 分	時 分～ 時 分		年 月 日() 時 分～時 分		
				年 月 日() 時 分～時 分	時 分～ 時 分		年 月 日() 時 分～時 分		
				年 月 日() 時 分～時 分	時 分～ 時 分		年 月 日() 時 分～時 分		
				年 月 日() 時 分～時 分	時 分～ 時 分		年 月 日() 時 分～時 分		
				年 月 日() 時 分～時 分	時 分～ 時 分		年 月 日() 時 分～時 分		
				年 月 日() 時 分～時 分	時 分～ 時 分		年 月 日() 時 分～時 分		
				年 月 日() 時 分～時 分	時 分～ 時 分		年 月 日() 時 分～時 分		
				年 月 日() 時 分～時 分	時 分～ 時 分		年 月 日() 時 分～時 分		

備考 職員の押印をもって「代休日の指定を希望する意向」を確認するものとする。